|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG**SỞ CÔNG THƯƠNG** Số: /LLV-SCT |  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bình Dương, ngày tháng 02 năm 2022* |
| **LỊCH LÀM VIỆC. V1*****(Tuần lễ thứ 9, từ ngày 21/02/2022 đến ngày 27/02/2022)*** |

 |

|  |
| --- |
| **Thứ Hai 21/02/2022** |
| **Sáng** | - **7:00: Toàn thể CCVC thực hiện xét nghiệm định kỳ**  *Chủ trì*: Phó Giám đốc Sở - Nguyễn Trường Thi *Địa điểm:* Văn phòng 2. SCT*Thành phần*: BGĐ Sở và CCVC *Thực hiện*: các CV: Hồng Tú, Anh Thư, Diệu Hằng, Anh Tuấn,…- **08:30: Họp Hội ý Ban Giám đốc Sở tuần thứ 8/2022**.*Chủ trì*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn.*Thành phần*: các PGĐ Sở, trưởng, phó các phòng; KTT, CVKT, BT Đoàn TN – Thạch*Địa điểm*: phòng họp A. SCT *Chuẩn bị nội dung*: Văn phòng Sở - **10:00:** **Họp Đảng ủy Sở định kỳ tháng 02/2022**.*Chủ trì*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn.*Thành phần*: BCH Đảng bộ nhiệm kỳ 2020-2025 *Địa điểm*: Phòng họp A - SCT |
| **Chiều** |  - **14:00:** **Họp BGĐ Sở thông qua:** + Dự thảo phương án quy hoạch ngành Công Thương + Bộ tiêu chí lựa chọn chủ đầu tư CCN.*Chủ trì*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn.*Thành phần*: các PGĐ Sở, Trưởng các phòng, đvtt; Lãnh đạo Tổ Giúp việc theo Quyết định số 31/QĐ-SCT; CV - Quốc Cường*Địa điểm*: phòng họp A.SCT*Chuẩn bị nội dung*: VP Sở |
| **Thứ Ba 22/02/2022** |
| **Sáng** |  - **9:00: Dự Hội nghị tổng kết Khối thi đua các cơ quan Khối thi đua các cơ quan tham mưu, QLNN về kinh tế năm 2021**(theo Thư mời số 41/TM-BQL ngày 18/02/2022)**.***Chủ trì*: Trưởng ban Quản lý các KCN*Thành phần*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn, Chánh Văn phòng - Đoàn Kim Bình*Địa điểm*: phòng họp Ban Quản lý các KCN *Chuẩn bị nội dung*: VP |
| **Chiều** |  - **14:00:** **Dự họp triển khai công tác chuẩn bị tổ chức lễ động thổ KCN Việt Nam - Singapore III** (theo Thư mời số 40/TM-BQL ngày 18/02/2022)*Chủ trì*: Trưởng ban Quản lý các KCN*Thành phần*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn*Địa điểm*: Tầng 5 BQL các KCN- **15:00:** **Tiếp và làm việc với lãnh đạo Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội về hợp tác chuyển đổi số, triển khai 5G, Logistics và Sàn thương mại điện tử tại tỉnh** (theo Lịch LV của UBND tỉnh).*Chủ trì*: Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Nguyễn Lộc Hà .*Thành phần*: Phó Giám đốc - Nguyễn Trường Thi*Địa điểm*: Phòng họp A - UBND tỉnh |
| **Thứ Tư 23/02/2022** |
| **Sáng** | - **9:00: Dự Hội thảo Báo cáo Khung định hướng chiến lược, đề xuất phương pháp luận cho công tác lập quy hoạch tỉnh Bình Dương thời kỳ 2021 – 2030, tầm nhìn đến năm 2050** (theo Giấy mời số 11/GM-SKHĐT ngày 16/02/2022).*Chủ trì*: Sở Kế hoạch và Đầu tư.*Thành phần*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn *Địa điểm*: Trung tâm hội nghị triển lãm  *Chuẩn bị nội dung*: VP- **8:00: Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm 2021 và triển khai nhiệm vụ năm 2022** (theo Lịch LV của UBND tỉnh).*Chủ trì*: Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Nguyễn Văn Dành .*Thành phần*: Phó Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Hà (theo Quyết đinh số 2001/QĐ-UBND ngày 12/8/2021)*Địa điểm*: Phòng họp A - UBND tỉnh*Chuẩn bị nội dung*: P QLTM |
| **Chiều** |  - **16:30:** **Toàn thể CCVC thực hiện xét nghiệm định kỳ** .*Chủ trì*: Phó Giám đốc - Nguyễn Trường Thi.*Thành phần*: các CV: Hồng Tú, Anh Thư, Diệu Hằng, Anh Tuấn,…, BGĐ Sở và CCVC*Địa điểm*: Tầng 8A và Văn phòng 2. SCT |
| **Thứ Năm 24/02/2022** |
| **Sáng** | - **7:30: TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ** (cả ngày).*Chủ trì:* Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn*Thành phần*: Chánh Thanh tra – Trương Thanh Nhàn *Địa điểm*: Phòng tiếp dân. SCT (phòng họp D)- **8:00: Làm việc với Công ty Điện lực Bình Dương**  + Tình hình triển khai Kế hoạch cung cấp điện năm 2022;  + Tình hình đầu tư, phát triển lưới điện;  + Tình hình đầu tư phát triển điện mặt trời mái nhà;  + Tình hình tiếp nhận lưới điện của các đơn vị điện lực ngoài tỉnh, công tác tiếp nhận bàn giao lưới điện theo Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg và hệ thống lưới điện 22kV tại Trung tâm Hành chính tỉnh;  + Công tác triển khai Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2022.*Chủ trì*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn.*Thành phần*: PTP QLNL - Trung Hiếu; PCTT - Thanh Hải; CV - Thành Long, Thanh Long*Địa điểm*: Văn phòng Công ty Điện lực Bình Dương (số 233, đường 30/4, Phú Thọ, TDM, BD) *Phương tiện*: 0569.*Chuẩn bị nội dung*: P QLNL- **08:30:** **Kiểm tra hạ tầng CCN Phú Chánh 1**.*Chủ trì*: Phó Giám đốc - Nguyễn Thnah Hà *Thành phần*: TP QLCN – Phan Hồng Việt; CV Quốc Cường*Địa điểm*: CCN Phú Chánh 1*Phương tiện:* xe tự túc*Chuẩn bị nội dung*: P QLCN. |
| **Chiều** | - **13:30: TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ** (cả ngày).*Chủ trì:* Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn*Thành phần*: Chánh Thanh tra – Trương Thanh Nhàn *Địa điểm*: Phòng tiếp dân. SCT (phòng họp D)- **14:00:** **Họp Tổ soạn thảo Quy định Chức năng nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương**.*Chủ trì*: Phó Giám đốc - Nguyễn Trường Thi.*Thành phần*: thành viên Tổ soạn thảo theo Quyết định số 30/QĐ-SCT ngày 18/02/2022*Địa điểm*: phòng họp A. SCT*Chuẩn bị nội dung*: VP Sở. |
| **Thứ Sáu 25/02/2022** |
| **Sáng** |  - **8:00: Dự Hội nghị tổng kết công tác Y tế năm 2021 và Họp mặt kỷ niệm ngày Thầy thuốc Việt Nam** (27/02/1955-27/02/2022, theo Thư mời của Sở Y tế).*Chủ trì*: Sở Y Tế.*Thành phần*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn*Địa điểm*: Trung tâm hội nghị triển lãm tỉnh- **9:00: Họp Hội ý BGĐ TT.***Chủ trì*: Đ/c Phạm Thanh Dũng - GĐ TTXTĐT, TM&PTCN.*Thành phần*: Ban giám đốc, Trưởng, phó các phòng thuộc TT; Kế toán; Đ/c Hồng Phúc. *Mời dự*: Đ/c Phan Thị Khánh Duyên – Phó Giám đốc Sở*Địa điểm*: Phòng họp 1 – TT |
| **Chiều** | Làm việc tại cơ quan |
| **Thứ bảy 26/02/2022** |
| **Sáng** |  |
| **Chiều** |  |
| **Chủ nhật 27/02/2022** |
| **Sáng** |  - **7:00: Phân công lịch trực ban trực tuyến Sở Chỉ huy phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh** (từ ngày 20/02 đến ngày 21/02/2022).*Chủ trì*: Giám đốc Sở Y Tế - Nguyễn Hồng Chương.*Thành phần*: Giám đốc Sở - Nguyễn Thanh Toàn*Địa điểm*: theo lịch phân công *Phương tiện*: xe 0569. |
| **Chiều** |  |

Lịch làm việc thay cho thông báo, thư mời và có thể thay đổi khi có chương trình đột xuất của UBND tỉnh và chỉ đạo của Ban Giám đốc Sở. Các phòng, đơn vị phối hợp với Văn phòng:

* Chuẩn bị nội dung phục vụ các cuộc họp theo sự phân công;
* Thực hiện thủ tục đảm bảo thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh khi tổ chức và tham gia các cuộc họp, hội nghị.

 Toàn thể CCVC và NLĐ đăng ký lịch làm việc trên phần mềm theo tài khoản của phòng, đơn vị (không sử dụng tài khoản cá nhân) ghi rỏ thời gian làm việc; đính kèm file thư mời hoặc văn bản, kế hoạch và báo lại Văn phòng để cập nhật, bổ sung lịch phục vụ công tác quản lý điều hành của BGĐ Sở; CCVC và NLĐ không đăng ký lịch công tác thì làm việc tại cơ quan/tại nhà./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- VP UBND tỉnh (b/c);- Ban Giám đốc;- Các phòng, đơn vị trực thuộc;- Báo, Đài PTTH Bình Dương;- Wesite Sở;- Lưu: VT, VP, “pdf” | **TL. GIÁM ĐỐC****CHÁNH VĂN PHÒNG** **Đoàn Kim Bình** |