UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG **SỞ CÔNG THƯƠNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 41 /QĐ-SCT	*Bình Dương, ngày 11 tháng 3 năm 2022*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Danh mục hồ sơ năm 2022 của Sở Công Thương tỉnh Bình Dương

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG

Căn cứ Quyết định số 46/2015/QĐ-UBND ngày 15 tháng 10 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ quy định về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 07/2012/TT-BNV ngày 22 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan;

Căn cứ Thông tư số 09/2011/TT-BNV ngày 03 tháng 6 năm 2011 quy định về thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức.

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở, tại tờ trình số 25/TT-VP ngày 10 tháng 03 năm 2022,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ năm 2022 của Sở Công Thương tỉnh Bình Dương.

Điều 2. Danh mục hồ sơ của Sở Công Thương là căn cứ để công chức thực hiện công tác lập hồ sơ công việc; giao nộp hồ sơ tài liệu về kho lưu trữ của Sở theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh hồ sơ tài liệu không có trong danh mục, công chức tham mưu bổ sung hoặc sửa đổi cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của phòng.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng và công chức chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Trưởng đơn vị trực thuộc Sở căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ ban hành danh mục hồ sơ của đơn vị./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP, CT, (11) "pdf".

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ CÔNG THƯƠNG
TỈNH BÌNH DƯƠNG

Người ký: Sở Công thương
Email: soct@binhduong.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Bình Dương
Thời gian ký: 11.03.2022

Nguyễn Thanh Toàn

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ CÔNG THƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH MỤC HỒ SƠ
Năm 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số 41 /QĐ-SCT ngày 11 tháng 3 năm 2022 của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Bình Dương)

Stt	Số, ký hiệu hồ sơ	Tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Người lập hồ sơ
	(1)	(2)	(3)	(4)
		I. VĂN PHÒNG		
		1. Công tác tổ chức cán bộ		
1	01.VP	Hồ sơ về thành lập, đổi tên, ban hành, thay đổi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
2	02.VP	Hồ sơ về quy chế làm việc của Sở, các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
3	03.VP	Hồ sơ về việc hợp nhất, sáp nhập, chia tách, giải thể các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
4	04.VP	Hồ sơ về biên chế của Sở và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
5	05.VP	Hồ sơ gốc của công chức viên chức	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
6	06.VP	Tập lưu Sổ, phiếu, biên bản quản lý hồ sơ công chức viên chức	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
7	07.VP	Hồ sơ thành lập các Ban, Tổ, Hội đồng của Sở Công Thương	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
8	08.VP	Hồ sơ thành viên các Ban, Tổ, Hội đồng của cấp trên	20 năm	Đoàn Kim Bình
9	09.VP	Hồ sơ về thi chức danh, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm	70 năm	Đoàn Kim Bình
10	10.VP	Hồ sơ về điều động, luân chuyển, chuyển công tác, tiếp nhận	70 năm	Đoàn Kim Bình

11	11.VP	Hồ sơ về hợp đồng lao động, tập sự, tuyển dụng, bố trí công tác	10 năm	Đoàn Kim Bình
12	12.VP	Hồ sơ về thi tuyển, xét tuyển, thi nâng ngạch, chuyển ngạch, chuyển loại, nâng ngạch không qua thi	20 năm	Đoàn Kim Bình
13	13.VP	Hồ sơ giải quyết các chế độ, phụ cấp	70 năm	Đoàn Kim Bình
14	14.VP	Hồ sơ thống kê danh sách, số lượng chất lượng công chức viên chức	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
15	15.VP	Hồ sơ nghỉ phép	10 năm	Đoàn Kim Bình
16	16.VP	Hồ sơ đi nước ngoài	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
17	17.VP	Hồ sơ về nghỉ hưu, thôi việc, chấm dứt hợp đồng lao động	70 năm	Đoàn Kim Bình
18	18.VP	Hồ sơ nâng lương trước thời hạn	20 năm	Đoàn Kim Bình
19	19.VP	Hồ sơ nâng lương định kỳ	20 năm	Đoàn Kim Bình
20	20.VP	Hồ sơ đăng ký lương và đăng ký biến động lương	20 năm	Đoàn Kim Bình
21	21.VP	Hồ sơ công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức	20 năm	Đoàn Kim Bình
22	22.VP	Hồ sơ kỷ luật	70 năm	Đoàn Kim Bình
23	23.VP	Tập lưu hồ sơ quy hoạch cán bộ	20 năm	Đoàn Kim Bình
24	24.VP	Hồ sơ về công tác bảo vệ chính trị nội bộ	20 năm	Đoàn Kim Bình
25	25.VP	Hồ sơ Ban chỉ huy quân sự cơ quan	10 năm	Trần Công Danh
		2. Thi đua khen thưởng/Khoa học		
26	26.VP	Hồ sơ quyết định khen thưởng	20 năm	Nguyễn Minh Trí
27	27.VP	Hồ sơ báo cáo thành tích	20 năm	Nguyễn Minh Trí
28	28.VP	Hồ sơ đề nghị khen thưởng của Bộ và của tỉnh	20 năm	Nguyễn Minh Trí
29	29.VP	Hồ sơ đề nghị khen thưởng của Chủ tịch nước, Thủ tướng	Vĩnh viễn	Nguyễn Minh Trí

30	30.VP	Hồ sơ Khoa học công nghệ/ Giải pháp sáng kiến	20 năm	Trần Công Danh
		3. Cải cách hành chính		
31	31.VP	Hồ sơ Kế hoạch, báo cáo, chấm điểm công tác Cải cách hành chính	20 năm	Nguyễn Nhựt Trường
32	32.VP	Hồ sơ về Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính	20 năm	Đỗ Cẩm Tú
33	33.VP	Hồ sơ, tài liệu hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015	Vĩnh viễn	Đỗ Cẩm Tú
34	34.VP	Hồ sơ về hệ thống mạng và kế hoạch, báo cáo về ứng dụng công nghệ thông tin của Sở	20 năm	Nguyễn Ngọc Dương
35	35.VP	Hồ sơ công tác pháp chế, cải cách thể chế	20 năm	Nguyễn Nhựt Trường
		4. Văn thư lưu trữ		
36	36.VP	- Hồ sơ kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ hành chính, văn thư, lưu trữ; - Báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ... - Hồ sơ thu thập, bảo quản, chỉnh lý, khai thác sử dụng hồ sơ lưu trữ.	20 năm	Đỗ Cẩm Tú
37	37.VP	Tập lưu văn bản đến của Sở	20 năm	Trần Hoàng Lâm
38	38.VP	Tập lưu văn bản đi của Sở	Vĩnh viễn	Trần Hoàng Lâm
39	39.VP	Tập lưu văn bản Mật	Vĩnh viễn	Đoàn Kim Bình
		5. Công tác khác		
40	40.VP	Hồ sơ thực hiện chương trình công tác phát triển thanh niên	20 năm	Đỗ Cẩm Tú
41	41.VP	Hồ sơ, tài liệu về công tác Dân vận, Dân chủ cơ quan	20 năm	Đỗ Cẩm Tú
42	42.VP	Hồ sơ về quản lý và sử dụng con dấu; xe...	20 năm	Đỗ Cẩm Tú
43	43.VP	Hồ sơ Hội nghị công chức, viên chức	20 năm	Trần Công Danh
		6. Tổng hợp		
44	01.KHTCTH	Tập lưu Báo cáo tháng, quý và sơ kết.	05 năm	Ngọc Hưng Thảo

45	02.KHTCTH	Tập lưu Báo cáo đột xuất.	10 năm	Nguyễn Ngọc Hưng Thảo
46	03.KHTCTH	Tập lưu báo cáo năm; Báo cáo Hội nghị tổng kết của ngành	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Hưng Thảo
		7. Kế hoạch		
47	04.KHTCTH	Tập lưu văn bản chương trình công tác	20 năm	Trần Công Danh
48	05.KHTCTH	Tập lưu văn bản xây dựng kế hoạch	20 năm	Đinh Thị Kim Cúc
49	06.KHTCTH	Hồ sơ về quy hoạch của Sở	Vĩnh viễn	Đinh Thị Kim Cúc
50	07.KHTCTH	Hồ sơ góp ý các dự án, đề án	10 năm	Đinh Thị Kim Cúc
51	08.KHTCTH	Tập lưu văn bản chỉ đạo của Bộ, tỉnh	Đến khi văn bản hết hiệu lực thi hành	Nguyễn Ngọc Hưng Thảo
		8. Tài chính		
52	09.KHTCTH	Tập hồ sơ công tác kế toán của cơ quan	20 năm	Hồ Quốc Sĩ
		II. THANH TRA		
53	01.TT	Công văn đi của phòng trao đổi về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	10 năm	Lâm Hoàng Đạt
54	02.TT	Hồ sơ chương trình, kế hoạch thanh tra; Báo cáo công tác thanh tra	Vĩnh viễn	Lâm Hoàng Đạt
55	03.TT	Hồ sơ giải quyết vụ việc khiếu nại tố cáo	15 năm	Lâm Hoàng Đạt
56	04.TT	Hồ sơ xử lý vi phạm hành chính	15 năm	Lâm Hoàng Đạt
57	05.TT	Hồ sơ, báo cáo công tác phòng chống tham nhũng (quý và năm)	20 năm	Lâm Hoàng Đạt
		III. QUẢN LÝ CÔNG NGHIỆP		
58	01.QLCN	Hồ sơ thuộc lĩnh vực khuyến công	Vĩnh viễn	Đặng Hòa Phong
59	02.QLCN	Tập lưu văn bản góp ý	10 năm	Đặng Hòa Phong

60	03.QLCN	Tập lưu văn bản báo cáo	10 năm	Nguyễn Hoàng Quế Trâm
61	04.QLCN	Hồ sơ, tài liệu điều tra, khảo sát doanh nghiệp	10 năm	Nguyễn Quốc Cường
62	05.QLCN	Hồ sơ, tài liệu Tổ Công tác nắm tình hình hoạt động doanh nghiệp	Vĩnh viễn	Nguyễn Quốc Cường
63	06.QLCN	Hồ sơ, tài liệu tổ chức hội thảo, hội nghị	10 năm	Nguyễn Hoàng Quế Trâm
64	07.QLCN	Hồ sơ Hiệp hội ngành hàng	Vĩnh viễn	Đặng Hòa Phong
65	08.QLCN	Hồ sơ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm (cơ sở sản xuất)	05 năm	Nguyễn Hoàng Quế Trâm
66	09.QLCN	Hồ sơ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm (cơ sở kinh doanh)	05 năm	Nguyễn Hoàng Quế Trâm
67	10.QLCN	Hồ sơ cấp giấy phép sản xuất rượu công nghiệp	20 năm	Nguyễn Anh Thư
68	11.QLCN	Hồ sơ quản lý cụm công nghiệp	Vĩnh viễn	Nguyễn Quốc Cường
		IV. QUẢN LÝ NĂNG LƯỢNG VÀ KỸ THUẬT AN TOÀN		
69	01.NL&KTAT	Hồ sơ quy hoạch phát triển điện lực tỉnh	Vĩnh viễn	Nguyễn Thanh Long
70	02.NL&KTAT	Hồ sơ cấp thẻ kiểm tra viên điện lực	20 năm	Nguyễn Thanh Long
71	03.NL&KTAT	Hồ sơ quản lý tiết kiệm điện	20 năm	Nguyễn Thanh Long
72	04.NL&KTAT	Hồ sơ giải quyết an toàn điện	20 năm	Nguyễn Thanh Long
73	05.NL&KTAT	Hồ sơ về thỏa thuận hướng tuyến đường dây các công trình điện	Vĩnh viễn	Nguyễn Thanh Long
74	06.NL&KTAT	Hồ sơ thẩm định báo cáo kinh tế kỹ thuật	Vĩnh viễn	Nguyễn Thanh Long
75	07.NL&KTAT	Hồ sơ cấp giấy phép hoạt động điện lực đối với lĩnh vực tư vấn, đầu tư xây dựng và giám sát	10 năm	Nguyễn Thanh Long

76	08.NL&KTAT	Hồ sơ cấp phép hoạt động điện lực đối với lĩnh vực phân phối và bán lẻ điện	10 năm	Nguyễn Thanh Long
77	09.NL&KTAT	Hồ sơ Vật liệu nổ công nghiệp	Vĩnh viễn	Trịnh Hữu Thuận
78	10.NL&KTAT	Hồ sơ Hóa chất	Vĩnh viễn	Ngô Thị Hồng Tú
79	11.NL&KTAT	Hồ sơ trạm chiết nạp Khí	Vĩnh viễn	Huỳnh Việt Vũ
80	12.NL&KTAT	Hồ sơ kinh doanh Xăng dầu	Vĩnh viễn	Nguyễn Huỳnh Trọng
81	13.NL&KTAT	Hồ sơ, văn bản góp ý	10 năm	Huỳnh Việt Vũ
82	14.NL&KTAT	Hồ sơ, tài liệu về hội thảo, hội nghị	10 năm	Huỳnh Việt Vũ
83	15.NL&KTAT	Hồ sơ thẩm định thiết kế chuyên ngành	Vĩnh viễn	Trịnh Hữu Thuận
		V. QUẢN LÝ THƯƠNG MẠI		
84	01.QLTM	Hồ sơ kinh doanh rượu.	20 năm	Trần Đại Dương
85	02.QLTM	Hồ sơ kinh doanh thuốc lá.	20 năm	Trần Đại Dương
86	03.QLTM	Hồ sơ quản lý giá sữa dành cho trẻ em dưới 6 tuổi	05 năm	Lê Thị Thanh Tâm
87	04.QLTM	Hồ sơ đăng ký hợp đồng mẫu	10 năm	Lê Thị Thanh Tâm
88	05.QLTM	Hồ sơ về thực hiện khuyến mại	05 năm	Nguyễn Dương Phương Đài
89	06.QLTM	Hồ sơ đăng ký tổ chức Hội chợ, triển lãm thương mại	05 năm	Nguyễn Dương Phương Đài
90	07.QLTM	Hồ sơ hội thảo giới thiệu sản phẩm	05 năm	Nguyễn Dương Phương Đài
91	08.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Thủ Dầu Một	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch

92	09.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Thuận An	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
93	10.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Dĩ An	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
94	11.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Tân Uyên	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
95	12.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Phú Giáo	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
96	13.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Bến Cát	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
97	14.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Dầu Tiếng	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
98	15.QLTM	Hồ sơ chợ địa bàn Bàu Bàng	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
99	16.QLTM	Hồ sơ siêu thị - trung tâm thương mại	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
100	17.QLTM	Hồ sơ cấp giấy phép lập cơ sở bán lẻ	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
101	18.QLTM	Hồ sơ cấp giấy phép kinh doanh	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Thạch
102	19.QLTM	Tập lưu hồ sơ cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện	Vĩnh viễn	Lê Nguyên Trân
103	20.QLTM	Hồ sơ bán hàng đa cấp	10 năm	Lê Nguyên Trân
104	21.QLTM	Hồ sơ doanh nghiệp xuất khẩu uy tín	10 năm	Trần Đại Dương
105	22.QLTM	Hồ sơ kiểm tra năng lực hàng dệt may	20 năm	Trần Đại Dương
		VI. ĐẢNG ỦY SỞ		
106	ĐUSCT	Hồ sơ Đảng viên	Vĩnh viễn	Trần Công Danh

Bản Danh mục hồ sơ này gồm có 106 hồ sơ, bao gồm:

- 42 Hồ sơ bảo quản vĩnh viễn;
- 64 Hồ sơ bảo quản có thời hạn.