**ĐĂNG KÝ THAM GIA**

**CHƯƠNG TRÌNH NĂNG SUẤT CHẤT LƯỢNG**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Tên doanh nghiệp:**
 |  |
|  |
| 1. **Địa chỉ:**
 |  |
|  | Thuộc KCN (Nếu có):  |
|  | Tel:  | Website: |
| 1. **Loại hình**
 | *[ ]  DN nhà nước* | *[ ]  DN tư nhân:*  |
| *[ ]  Khác:* |  |
| 1. **Sản phẩm, dịch vụ chính**
 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 1. **Quy mô**
 | *Số lao động:*  | *Vốn điều lệ:* |
| *Chi nhánh, đơn vị trực thuộc ngoài địa chỉ ở mục 2:* |
|  |
|  |
|  |
| 1. **Hệ thống quản lý, công cụ cải tiến NSCL đã áp dụng**
 | *[ ]  ISO 9000**[ ]  ISO 22000* | *[ ]  ISO 14000**[ ]  ISO 45000* | *[ ]  5S**[ ]  TWI* | *[ ]  Lean**[ ]  Kaizen* |
| *Khác*: |
| 1. **Đăng ký xây dựng công cụ/ hệ thống:**
 | *[ ]  Áp dụng Hạch toán chi phí dòng nguyên liệu (MFCA) cho doanh nghiệp trong KCN* |
| *[ ]  Áp dụng kết hợp các công cụ 5S, Kaizen và giải pháp theo Năng suất xanh (GP) cho doanh nghiệp thủ công mỹ nghệ* |
| 1. **Phạm vi dự kiến áp dụng:**
 |  |
|  |
|  |
| 1. **Người liên hệ:**
 |  | Chức vụ: |
| Tel: | Email: |

1. **Hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất chất lượng khác doanh nghiệp mong muốn được hỗ trợ áp dụng cho những năm tiếp theo:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. **Trách nhiệm của doanh nghiệp:**
2. Cam kết của Lãnh đạo trong quá trình thực hiện.
3. Triển khai xây dựng và áp dụng mô hình/công cụ đã đăng ký. Đảm bảo chất lượng và tiến độ theo yêu cầu của dự án.
4. Cung cấp các nguồn lực cần thiết theo yêu cầu của dự án.
5. Báo cáo và chia sẻ kinh nghiệm về quá trình triển khai mô hình/công cụ (khi có đề xuất).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Ngày …… tháng …… năm ………* **Đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp***(Ký tên, đóng dấu)* |

---------------

*Xin vui lòng gửi bản đăng ký này về địa chỉ:*

**Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Doanh nghiệp vừa và nhỏ 2 (SMEDEC 2)**

64 Mạc Đĩnh Chi, Đa Kao, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh

Tel: 028 3824 8866; Fax: 028 3822 5868; Email: info@smedec.com